

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол от 28.08.2024 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ СШ № 31
от 28.08.2024 № 134/24
СШ № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 31 г. Волжского Волгоградской области» (МОУ СШ № 31)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.2. МОУ СШ № 31 в соответствии с законодательством РФ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги (далее-ПДОУ), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением, и порядок их предоставления определяется его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. ПДОУ не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.4. ПДОУ могут оказываться только с согласия их получателя, исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых ПДОУ не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.5. Условием предоставления ПДОУ является деятельность Школы, при которой не ухудшаются условия обучения других обучающихся, не пользующихся ПДОУ.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, внедрения новых видов услуг, совершенствования мероприятий по улучшению качества образовательных услуг и носят дополнительный характер по отношению к обязательным программам.

2. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг, образовательное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления ПДОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- заключает договор с законными представителями обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Договор заключается в двух экземплярах в письменной форме;
- издает приказ об организации работы учреждения по оказанию ПДОУ, предусматривающий

ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение ПДОУ, учебные планы и штаты;

- готовит учебный план, программы по каждому предмету, входящему в ту или иную образовательную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, и продолжительность, место проведения, название предмета, Ф.И.О. учителя);
- заключает договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.
- зачисление (отчисление) в группу ПДОУ производится приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В группы платных дополнительных образовательных услуг принимаются все желающие, обучающиеся на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных договоров. Требования к обучающимся при поступлении в группы платных дополнительных образовательных услуг не предъявляются.

2.3. МОУ СШ № 31 оказывает платные дополнительные образовательные услуги по направлениям, предусмотренным Уставом учреждения:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- проведение курсов по подготовке к школе и поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения, по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы);
- создание кружков, студий, групп, школ, работающих по программам дополнительного образования детей:
- группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение);
- организация досуга, клубы по интересам, факультативы;
- услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи при условии оказания их за пределами рабочего времени и вне деятельности, финансируемой из бюджета;
- организация секций и групп по укреплению здоровья;
- присмотр и уход в группе продленного дня для обучающихся 1-4 классов.

2.4. Предоставление каждого вида образовательных услуг должно быть обеспечено соответствующей утвержденной программой.

2.5. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью.

2.6. Продолжительность занятия для обучающихся школьного возраста составляет 40 минут, для детей дошкольного возраста - 30 минут. Продолжительность перемены - не менее 10 минут.

2.7. Время начала занятий определяется действующими санитарными правилами и нормативами, аудиторным фондом образовательного учреждения во второй половине дня после занятий по основному расписанию.

3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которой находится у исполнителя, другой у заказчика и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального

- предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.7. Ежегодно, до 31 августа, на заседании Педагогического Совета утверждается перечень предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг на текущий учебный год, в соответствии с запросами заказчиков и правом на ведение данной деятельности, в соответствии с лицензией учреждения.

3.8. Группы формируются в период с 01.09 по 30.09 текущего учебного года и осуществляют свою деятельность по мере комплектования в период с 01.10. по 30.05.

3.9. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, педагоги дополнительного образования, и по мере необходимости – другие специалисты школы.

3.10. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными директором программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Заказчик оплачивает получаемые обучающимся (потребителем) образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем перечисления денежных средств на лицевой счет МОУ СШ № 31, открытый в управлении финансов, через отделения банков.

4.2. Размер платы за ПДОУ утверждается приказом управления образования городского округа- город Волжский Волгоградской области.

4.3. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг указывается в договоре и определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

4.4. Оплата образовательных услуг подтверждается путем представления исполнителю платежного документа.

4.5. Расходование средств осуществляется в соответствии с законодательством РФ и

уставными целями.

4.6. Доходы от платных услуг МОУ СШ № 31 направляет на: заработную плату педагогического и прочего персонала учреждения, принимающих участие в оказании дополнительных образовательных услуг; на материальные и иные виды затрат, коммунальные расходы, материально-техническую базу, на другие расходы, связанные с уставной деятельностью МОУ СШ № 31.

4.7. Учет доходов и расходов внебюджетных средств ведется согласно действующему законодательству.

5. Права и обязанности исполнителя, заказчика, обучающегося (потребителя).

5.1. Заказчик и обучающийся (потребитель) вправе:

5.1.1. Получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения ПДОУ.

5.1.2. Обращаться к работникам исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в рамках ПДОУ.

5.1.3. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

5.2. Исполнитель обязуется:

5.2.1. Зачислить обучающегося (потребителя) в группу платных дополнительных образовательных слуг.

5.2.2. Соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

5.2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу,

5.2.4. Проявлять уважение к личности обучающегося (потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия потребителя с учетом его индивидуальных особенностей).

5.2.5. Сохранить место за потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

5.2.6. Использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги.

5.3.2. Извещать руководителя исполнителя об уважительных причинах отсутствия потребителя на занятиях.

5.4. Обучающийся (потребитель) обязан:

5.4.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

5.4.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные образовательной программой.

6. Ответственность исполнителя и заказчика.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказываемых ПДОУ или иные существенные отступления от условий договора.

6.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной Программы, обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости ПДОУ;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Порядок предоставления льгот по оплате услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продлённого дня

7.1. Постановление Губернатора Волгоградской области от 12.10.2022 № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации» пункт 10, ст. 33 Устава городского округа - Волжский Волгоградской области, постановление администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 07.04.2023 № 1943 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 03.11.2022 № 6447».

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель МОУ СШ № 31.

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет ответственный, назначенный приказом руководителя.

Срок действия данного Положения не ограничен.