

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

(протокол от 17.09.2018 № 4)

Советом родителей

(протокол от 18.09.2018 № 1)

Советом учащихся

(протокол от 18.09.2018 № 1)



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом образовательного учреждения и регламентирует деятельность родительского комитета общеобразовательного учреждения, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Срок полномочий комитета 1 год.

Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования. Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

### 2. Задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья учащихся;
- в защите законных прав и интересов учащихся;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

### 3. Функции общешкольного родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.
- 3.5. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условия осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий, профориентационных занятий и т.п.

### 4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.6. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

## 5 Ответственность родительского комитета

- 5.1. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 5.2. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

## 6. Организация работы

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) учащихся по 1 от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по 1 представителю от параллели.). Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь). Комитет работает по плану и регламенту, которые согласовываются с директором школы. Заседания протоколируются, собираются не менее одного раза в триместр.

6.3. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

6.5. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

#### 7. Делопроизводство

7.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Родительского комитета, а также информирование членов Родительского комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Родительского комитета.

7.2. Делопроизводство Родительского комитета ведётся в соответствии с законодательством.

Положение введено в действие с \_\_\_\_\_ приказом МОУ СШ № 31 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Настоящее Положение действует до внесения в него изменений.